

Protocol invalkrachten

Op elke school komen invalkrachten die een korte of een langere periode invallen.

We hanteren hierbij het volgende protocol:

Invalleerkrachten sturen een open sollicitatie, solliciteren naar een vacature of komen langs voor informatie.

Als er invalkrachten nodig zijn, wordt een gesprek gevoerd tussen de directeur en de invalleerkracht. De directeur zorgt voor een CV van de kandidaat.

Tijdens dit gesprek komen de volgende zaken aan de orde:

Vragenlijst bij gesprekken invalleerkrachten

- Directeur vertelt over de school; schoolgids, groep 1 en 2 boekje, groepen, gebouwen, etc
- Invalleerkracht vertelt wat over zichzelf; hobby's, werk, ervaring, etc.
- Welke bouw heeft de voorkeur?
- Christelijke achtergrond en hoe dit vorm te geven in de groep?
- Wat zijn jouw ontwikkelpunten als leerkracht?
- Wat zijn je sterke kanten als leerkracht?
- Op welke dagen kan ingevallen worden?
- Meerdere telefoonnummers?
- Zijn er nog belangrijke aandachtspunten waar we rekening mee moeten houden?

Als het gesprek positief verloopt, dan worden referenties opgevraagd van de invalleerkracht. Is dit ook positief dan wordt de leerkracht op de invallijst geplaatst.

De directeur beslist bij een ziekmelding, welke kandidaat het meest geschikt is voor de invalperiode. Hierbij wordt rekening gehouden met:

- Dagen dat de leerkracht kan invallen, meerdere invallers voor een groep is niet een uitgangspunt.
- De voorkeur die de invalkracht heeft uitgesproken
- Beschikbaarheid op dat moment

Wat wordt van de invalleerkracht verwacht?

- Het draaiende houden van de groep tijdens de afwezigheid van de vaste leerkracht
- Aan het einde van de dag even verslag uitbrengen bij de directie en vragen of de volgende dag nodig is
- Bij langere periodes ook meedraaien met vergaderingen, etc.

Na een lange invalperiode, komt de directeur een klassenbezoek afleggen om te bekijken hoe het loopt in de groep. Hiervan wordt een verslag gemaakt en deze wordt besproken.

Wat zijn de rechten van een invalkracht?

Als er een vacature komt voor een of meerdere dagen, worden invalleerkrachten die regelmatig invallen, hiervan op de hoogte gesteld door de directeur en mogen hier naar solliciteren.

Met de sollicitanten wordt een sollicitatiegesprek gehouden in aanwezigheid van iemand van het bestuur, de directie en de leerkracht van de groep.

Dan wordt een keuze gemaakt. Hier worden ook de ervaringen meegenomen die opgedaan zijn tijdens de eerdere invalperiodes.

Eerste hulp bij invallen

Welkom op de Anne Frankschool!

Je komt voor een korte of een lange periode invallen op onze school.

Om duidelijkheid te verschaffen in wat aanwezig hoort te zijn in iedere klas volgt hier een lijstje:

- Plattegrond van de groep met de namen
- Absentielijst zit in de klassenmap
- Bijzonderheden van leerlingen zitten in de zorgmap evenals de handelingsplannen
- Klas/schoolafspraken staan vermeld in een apart mapje: regels en sancties op de Anne Frankschool
- Rooster met alle vakken en tijden en waar de leerkracht is of wat deze heeft gepland
- Cijfers en andere resultaten zitten in de klassenmap
- Zelfstandig werken; regels en richtlijnen

Algemene inleiding:

Op de Anne Frankschool werken we in groep 1 t/m 3 volgens de principes van Basisontwikkeling. Vanaf groep 4 wordt er zelfstandig gewerkt. In het klassenboek en in de schoolgids, vindt je hier extra informatie over.

Op vrijdag krijgen alle oudste leerlingen een informatiebulletin mee.

Voor groep 1 en 2;

- Vraag even na wie wel of niet overblijft tussen de middag
- De kleuters hebben een vaste plek als ze naar huis gaan, vraag even waar je moet staan. Iedereen staat op het onderbouwplein. Laat een kind niet weggaan als er geen ouder is.